

BEM-
VINDOS!



Pauta:

1. Esclarecimentos sobre:

- Metodologia de trabalho do OS
- Licitações

2. Relatório Quadrimestral

3. Portais da Transparência Municipais – Auditoria MP



Reconhecido com Utilidade Pública Municipal lei nº 4.243/2010.

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Presidente	André Orlando Soffa
Vice-Presidente para Assuntos Administrativos e Financeiros	Marcelo Becker
Vice-Presidente para Assuntos de Produtos e Metodologia	Lucas W. Meller Larice Vazata (suplente)



Papel e metodologia de trabalho do Observatório Social

Fundado em 22.03.2010



O QUE É O OBSERVATÓRIO SOCIAL?

É um espaço para o **exercício da cidadania**, que deve ser **democrático e apartidário** e reunir o maior número possível de entidades representativas da sociedade civil com o objetivo de **contribuir para a melhoria da gestão pública**.

Cada Observatório Social é integrado por cidadãos brasileiros que transformam o seu direito de **indignar-se em atitude**, em **favor da transparência** e da **qualidade na aplicação dos recursos públicos**.

São empresários, profissionais, professores, estudantes e outros cidadãos que, voluntariamente, entregam-se à causa da justiça social.



Mantenedores

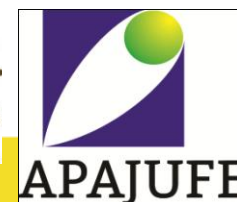


NÓS APOIAMOS
O PACTO GLOBAL

Patrocínio IGP



Apoiadores



- ✓ Entidade estritamente privada – criada pela sociedade civil
- ✓ Sem fins lucrativos – características de OSCIP (Organização da Sociedade Civil de Interesse Público)
- ✓ Divulga informações de cunho comportamental da administração pública direta e indireta – aplicação dos recursos
- ✓ Acompanha o comportamento ético, moral e eficiente dos agentes e servidores públicos do município
- ✓ Interlocutor da sociedade civil – mediador
- ✓ Incentiva o voluntariado
- ✓ Fomenta a consciência democrática entre os cidadãos



Carta de Identidade

- **Garantir, em qualquer nível organizacional, a associação de pessoas idôneas, sem vinculação partidária ou subordinação a órgão observado.**
 - Fundamentar o alicerce institucional a partir da mais ampla diversidade representativa da sociedade civil organizada.
 - Estimular o trabalho voluntário no controle social e pela cidadania fiscal.
 - **Respeitar as diretrizes estabelecidas pelo Observatório Social do Brasil, fundamentado na padronização dos trabalhos.**
 - **Primar pela sustentabilidade ética, sem vínculo com recursos de órgão fiscalizado ou de fonte inidônea.**
- Garantir a adequação dos Estatutos Sociais ao do Observatório Social do Brasil.
 - Submeter-se ao Conselho de Ética instituído pelo Observatório Social do Brasil.
 - Primar pela qualidade da aplicação dos recursos públicos e estimular a cidadania fiscal, focado no interesse coletivo.
 - Divulgar, pública e periodicamente, os relatórios de atividades e prestação de contas, aprovadas pela diretoria.
 - **Manter uma postura imparcial e impessoal, focada na avaliação construtiva de processos e resultados.**



Código de Conduta

- **5. Relações com o Poder Público**
- É expressamente vedado a todos os associados do OS oferecer presentes ou benefícios a funcionários públicos, seus familiares ou equiparados, seja diretamente ou por terceiros. Da mesma forma, os associados do OS não devem aceitar presentes ou favores de funcionários públicos, seus familiares ou equiparados, seja diretamente ou por terceiros.
- **É também recomendado que o OS não venha a assumir o papel de assessor da prefeitura ou outro órgão público, objeto de acompanhamento. É desejável que se recomende ao órgão as providências a serem tomadas e não que o OS assuma esse papel.**



Estatuto Social

– objetivos e finalidades

Art. 2º O OSMCR tem como objetivos gerais:

- **atuar como organismo de apoio à comunidade** para pesquisa, análise e **divulgação de informações sobre o comportamento de entidades e órgãos públicos com relação à aplicação dos recursos**, ao comportamento ético de seus funcionários e dirigentes, aos resultados gerados e à qualidade dos serviços prestados;
- **congregar, localmente, representantes da sociedade civil organizada, executivos e profissionais liberais de todas as categorias, sem vinculação político-partidária**, dispostos a contribuir no processo de difusão do conceito de educação tributária, servindo a seu grupo profissional e à sociedade em geral;
- **contribuir, diretamente, para que haja maior transparência na gestão dos recursos públicos**, de acordo com o previsto no artigo 5º, incisos XIV e XXXIV; no artigo 37 parágrafo 3º da Constituição Federal de 1988;
- **estimular a participação da sociedade civil organizada no processo de avaliação da gestão dos recursos públicos**, visando defender e reivindicar a austeridade necessária na sua aplicação, **dentro de princípios éticos com vistas à paz e à justiça social**;
- apresentar propostas para o desenvolvimento de projetos, atividades, estudos, que contemplem a promoção de mudanças fundamentais e essenciais no processo de gestão dos recursos públicos, principalmente nas áreas de saúde, educação, recursos humanos, licitações, gastos do poder legislativo e assistência social.



CONTROLE SOCIAL SOBRE AS COMPRAS PÚBLICAS

Qual o trabalho de um Observatório Social?

- Monitora diariamente lançamento de processos licitatórios;
- Insere dados da licitação nova no Sistema Informatizado de Monitoramento das Licitações – SIM para aumentar a competitividade e atrair mais fornecedores;
- Realiza análise de processos licitatórios, inclusive, editais, com apoio de *checklist* baseados nas principais leis que regem as compras públicas;



CONTROLE SOCIAL SOBRE AS COMPRAS PÚBLICAS

Qual o trabalho de um Observatório Social?

- Realiza pesquisas de mercado para conferir valores praticados nos editais;
- **Oportuniza, proativamente, que o Gestor Público corrija as inconformidades detectadas nos processos licitatórios;**
- **Oportuniza que a Câmara de Vereadores execute o seu papel;**
- Além de acompanhar certames e entregas, cujos fluxogramas são também orientados pelo OSB.



COMO ATUA UM OBSERVATÓRIO SOCIAL

1ª passo

- Ação Preventiva
- Gestor Público (ou quem promove a licitação)
- OS analisa, identifica indícios de irregularidades, informa e cobra providências

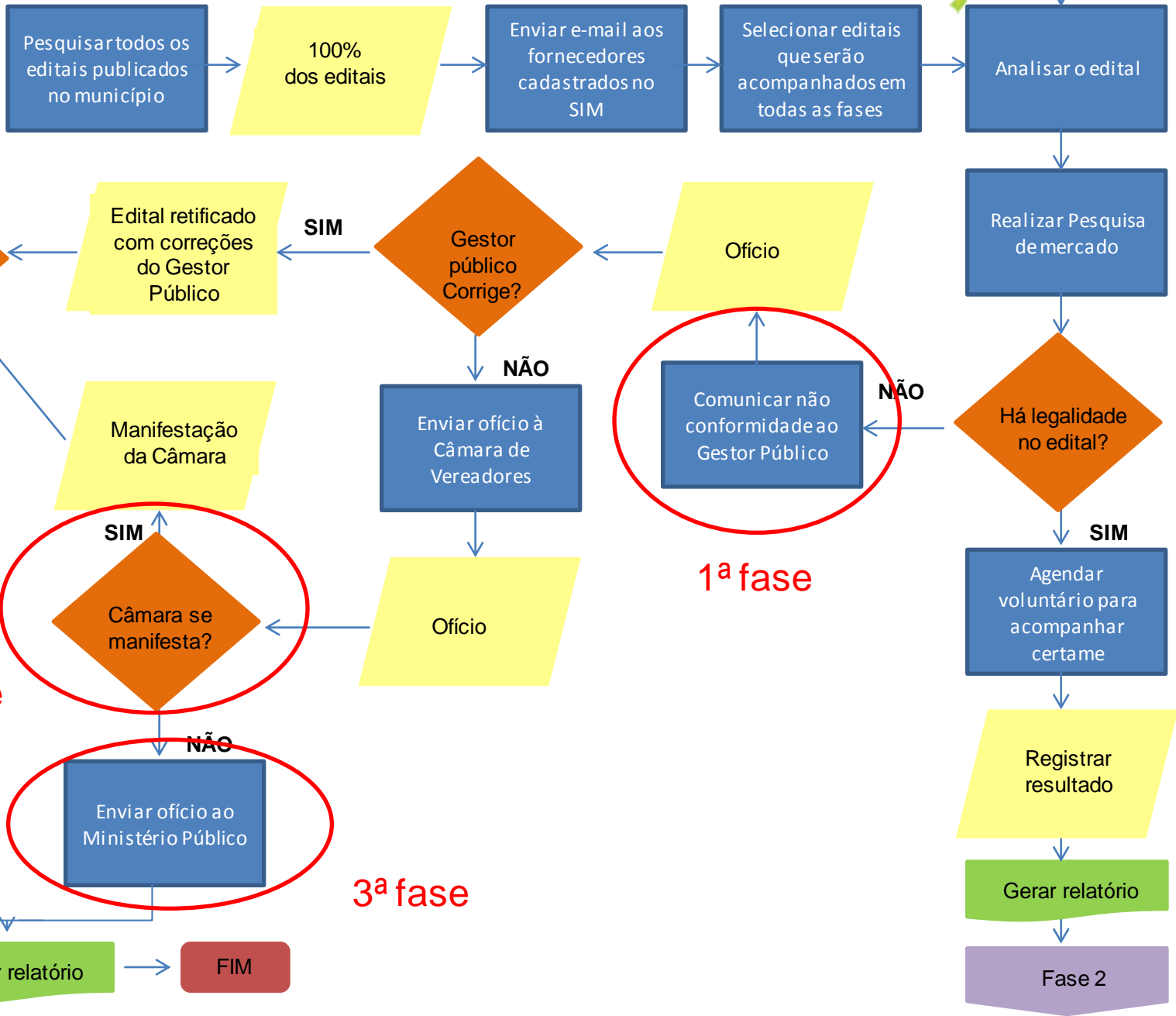
2ª passo

- Ação Corretiva
- Câmara de Vereadores
- OS comunica inconformidades já relatadas ao Gestor Público e cobra providências

3ª passo

- Ministério Público ou outros órgãos de controle e fiscalização
- OS comunica e aguarda abertura de procedimentos investigativos





1ª fase

2ª fase

3ª fase

Atuação pautada

- CF 1988
- Lei 8.666/93 Licitações e Contratos
- LC 101/00 Responsabilidade Fiscal
- Lei 12.527/2012 Lei de Acesso a Informação
- LC 123/06 MPE
- Lei 8.429/92 Improbidade Administrativa
- Regimento Interno da Câmara
- Lei Orgânica do Município

[Casos](#)



PROGRAMA: RELATÓRIO QUADRIMESTRAL

15° edição

Período: janeiro a abril de 2015



PERFIL DO MUNICÍPIO

População	50.299 (Estimativa IBGE 2014)
IDHM 2010	0,774 (185º Brasil – PNUD 2010)
Orçamento do Município	R\$ 110.020.000,00
Orçamento per capita	R\$ 221,04
Orçamento da Câmara	R\$ 4.728.325,00
Número de Vereadores	9
Custo/ano/Vereador*	R\$ 525.369,44

*Previsão com base no orçamento, considerando toda estrutura, servidores, assessores, etc.



MONITORAMENTO DAS LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL

JANEIRO A ABRIL DE 2015





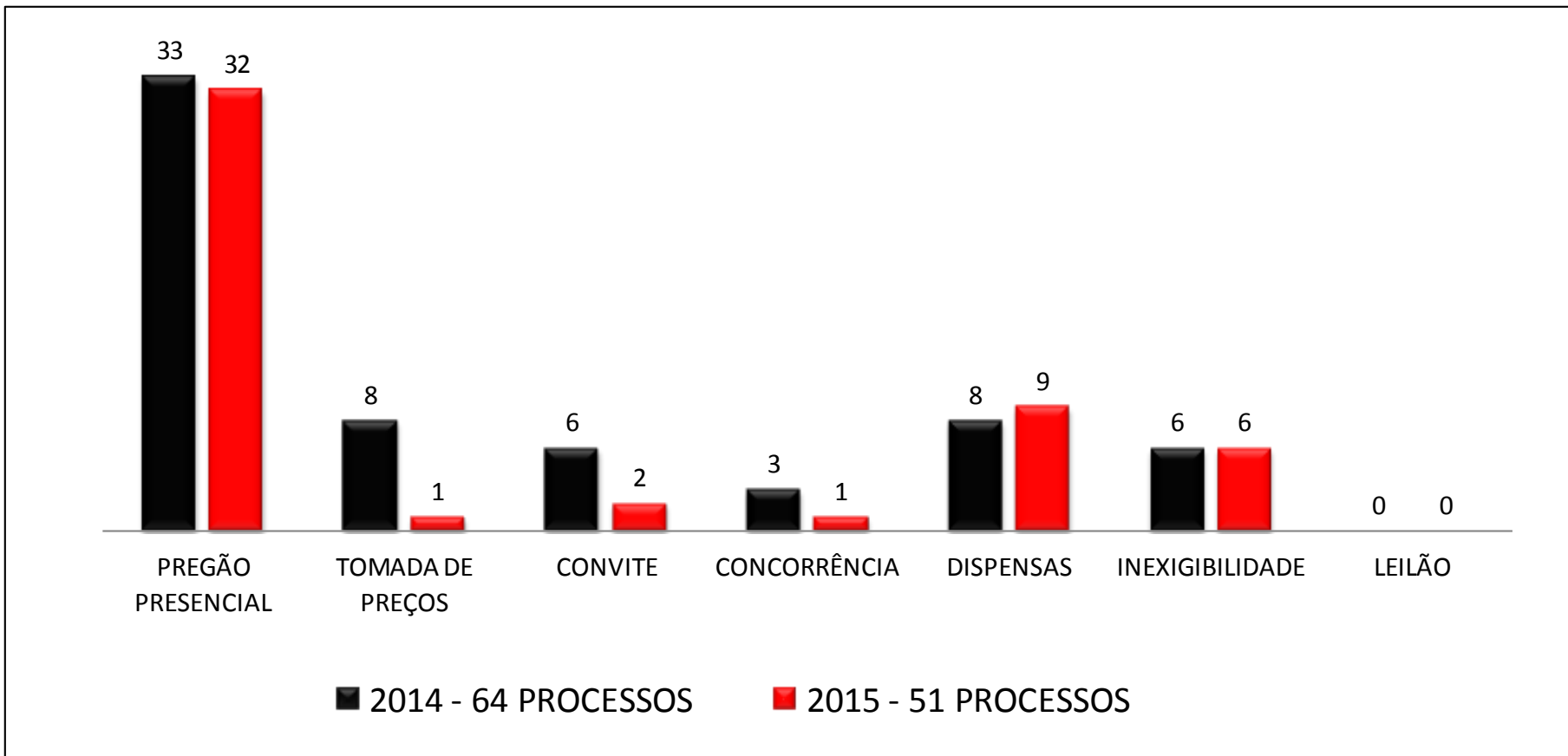
Licitação é um ***procedimento administrativo formal, isonômico, de observância obrigatória*** pelos órgãos/entidades governamentais, realizado anteriormente à contratação, que, **obedecendo à igualdade entre os participantes interessados, visa escolher a proposta mais vantajosa à Administração**, com base em parâmetros e critérios antecipadamente definidos em ato próprio (instrumento convocatório).
Fonte: CGU.



LICITAÇÕES PREFEITURA MUNICIPAL

COMPARATIVO 2014 X 2015

JANEIRO A ABRIL





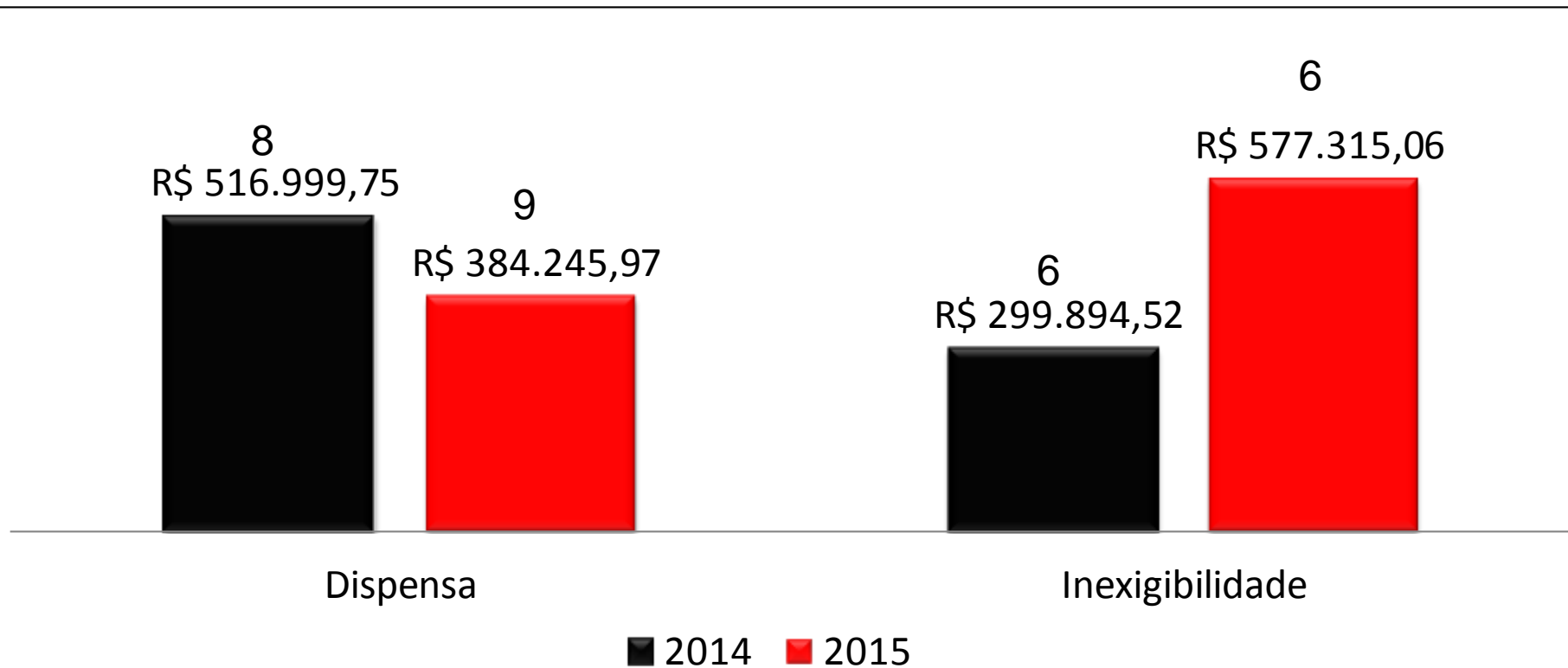
Dispensa: abrange hipóteses em que, embora haja viabilidade de competição, a realização de um certame, com observância de todas as formalidades e ritos procedimentais, não seria conveniente ao alcance do interesse público. Artigo 24 da Lei 8.666/93. *Exemplo:* em **situações de emergência, contratação de pequeno valor.**

Inexigibilidade: se verifica sempre que **houver impossibilidade jurídica de competição.** *Exemplo:* contratação de profissional de qualquer setor artístico, diretamente ou através de empresário *exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública.* Artigo 25 da Lei 8.666/93.



CONTRATOS DIRETOS PREFEITURA MUNICIPAL COMPARATIVO 2014 X 2015

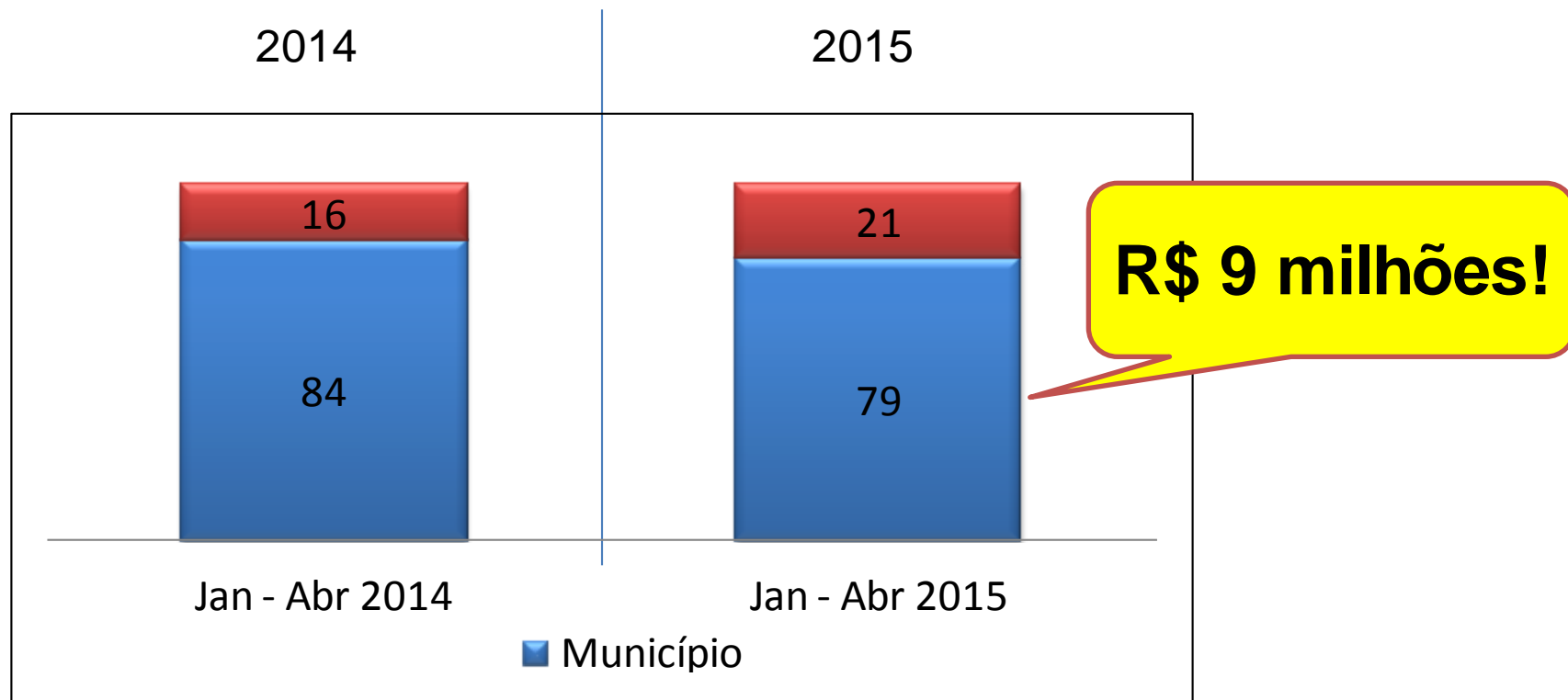
JANEIRO A ABRIL



DESTINAÇÃO DOS VALORES LICITADOS, POR MODALIDADE, DE JANEIRO A ABRIL DE 2015



MUDANÇA DE CENÁRIO



Nota-se que a participação das empresas locais nas compras públicas melhorou, o que no último período de 2014 estava preocupante, haja vista que 61% dos contratos foram com empresas de outras localidades.



JANEIRO A ABRIL 2015

Órgão Público	Total	Desertas Canceladas Revogadas	Analizados	Manifestações
PREFEITURA	51	8	51	5
SAAE	19	0	19	0
CODECAR	4	0	4	0
CÂMARA	6	1	6	0
TOTAL	80	9	80	5

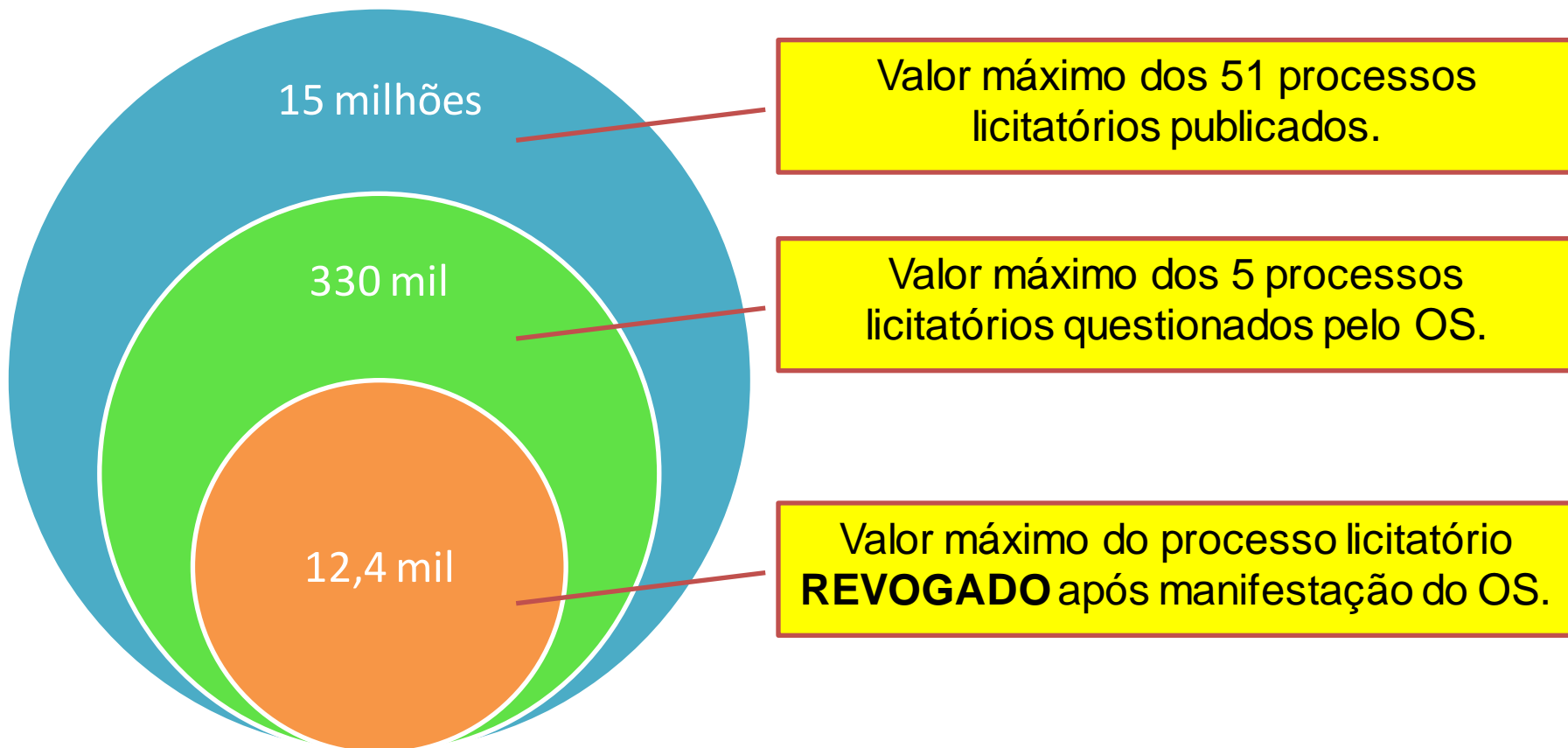
Nos 5 processos em que houve manifestação, a redução entre valor máximo do edital e o valor licitado representou cerca de **R\$ 96 mil reais**.

No decorrer do quadrimestre, entre as modalidades Pregão Presencial, Convite, Concorrência e Tomada de Preços essa redução alcançou aproximadamente **R\$ 1,1 milhões de reais**.



ACOMPANHAMENTO DE LICITAÇÕES

JANEIRO A ABRIL 2015



Objeto	Valor R\$	Questionamento	Resposta	Resultado
Of. 21/2015 Portal da Transparência	-	Prazo conclusão de atualizações, disp. Empenhos e pagamentos.	Of. 151/15 Foram tomadas providências.	Portal Transp. OK
Of. 54/2015 Empenhos Secr. Trânsito	R\$ 24.840,00 (sem licitação)	Notas, orçamentos, localização, justificativa	Of. 249/15 Fotografias, notas, empenhos.	Em análise.
Of. 59/2015 Restaurante Panorâmico	Aprox. R\$ 350 mil	Declaração de inidoneidade, relatório do fiscal da obra	Of. 444/15 Aguardar finalização processo judicial.	Em análise.
Of. 55/15 Dispensa 31/14 Locação campo futebol	R\$ 7.460,00	Qual a razão de se locar o espaço sendo que o município possui áreas que poderiam ser utilizadas	Of. 248/15 Carece de toda estrutura e manutenção, e serve para campeonatos	Ok.
Of. 56/15 Dispensa 01/15 Serv. médico func. público	R\$ 36.947,17	Comunicou seguradora? Servidor possui plano de saúde? Será restituído valor para cofres públicos?	Of. 250/15 pediu prazo. Of. 21/15 PGM, seguradora foi acionada.	Ok.



Objeto	Valor R\$	Questionamento	Resposta	Resultado
Of. 08/15 Pregão 88/2014 Brigadistas	R\$ 98.890,00	Quantos dias de duração de cada evento (cronograma); metodologia estim. valor máx.	Of. 25/15, apresentou orçamentos, citou ex. do natal 2014.	Resposta parcial, não apresentou cronograma eventos.
Of. 09/15 Pregão 93/2014 Pedras	R\$ 295.700,00	Apresentar Projeto/Estudo (registros) que justifique as quantias atribuídas a cada item.	Of. 07/15 Secr. Viação não possui projetos, baseia-se em projeção pelo uso do ano passado.	Resposta parcial. Não comprovou com as projeções.
Of. 10/15 Pregão 76/2014 Inventário	R\$ 79.000,00	Fiscal, orçamentos, cópia de relatório final.	Of. 150/15 anexou portaria, orçamentos	Ok
Of. 34/15 Inex. 17/2014 Móveis CMEI	R\$ 2.319,98	serão utilizados em qual instituição de ensino? Objeto igual PP 96/14.	Of. 175/15 apresentou justificativas.	Ok.

Objeto	Valor R\$	Questionamento	Resposta	Resultado
Of. 35/15 Pregão 03/2015 Auxiliares para CAF	R\$ 56.500,00	Impugnação. Quantidade pessoas. Qualificação. Terceirização. Orçamentos.	Of. 176/15, não acatou. Licitação temporária. Qualificação disp. pois serão auxiliares.	Ok.
Of. 45/15 Pregão 05/2015 Pesca Corvina	R\$ 34.488,00	Acompanhar entrega e prestação de contas da 18ª torneio da Pesca da Corvina.	Of. 230/15 Prazo add. Of. 422/2015 prestação de contas.	Acompanhamos entrega. Prestação de contas em análise.
Of. 46/15 Pregão 65/2013 Proj. Prev.Pânico e Incêndio	R\$ 130.475,60	Requer relação de entidades declaradas de Utilidade Pública beneficiadas pelos projetos e plantas baixas	Of. 231/15 anexou listagem e metragens.	Em análise.
Of. 51/15 Pregão 08/15 Software Transporte Escolar	R\$ 12.474,10	Impugnação. Software GRATUITO dispon. Governo Estadual.	Of. 243/15 não acatou. Posteriormente publicou revogação.	REVOGADO.



MONITORAMENTO DO PODER LEGISLATIVO

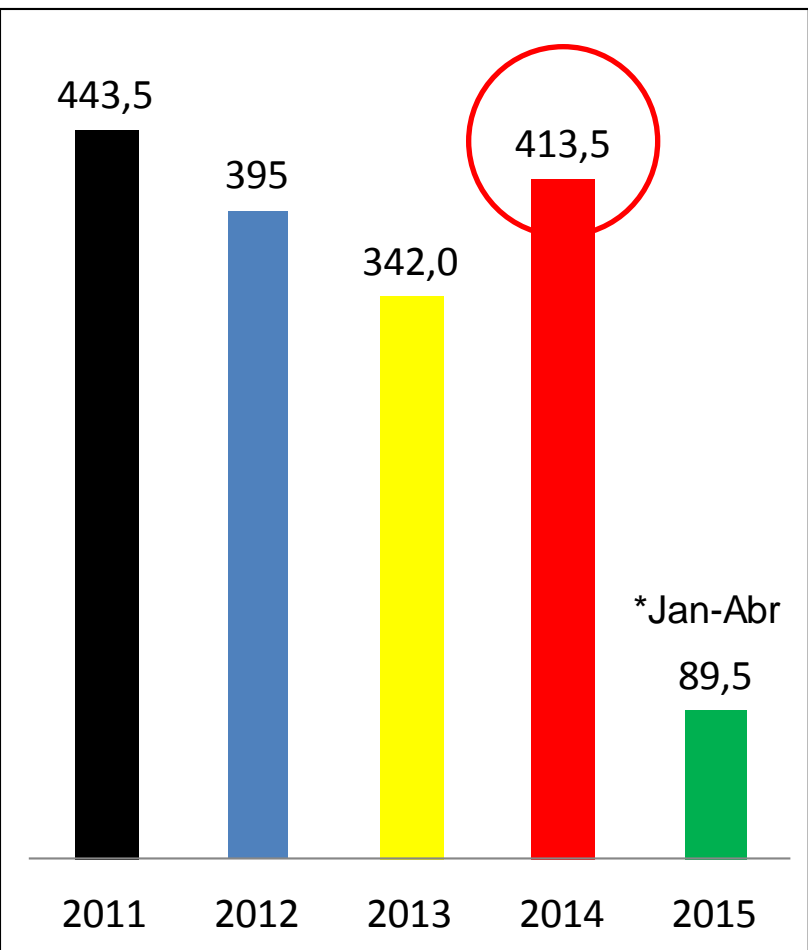
DIÁRIAS, PROJETOS, PROPOSITURAS

JANEIRO A ABRIL DE 2015

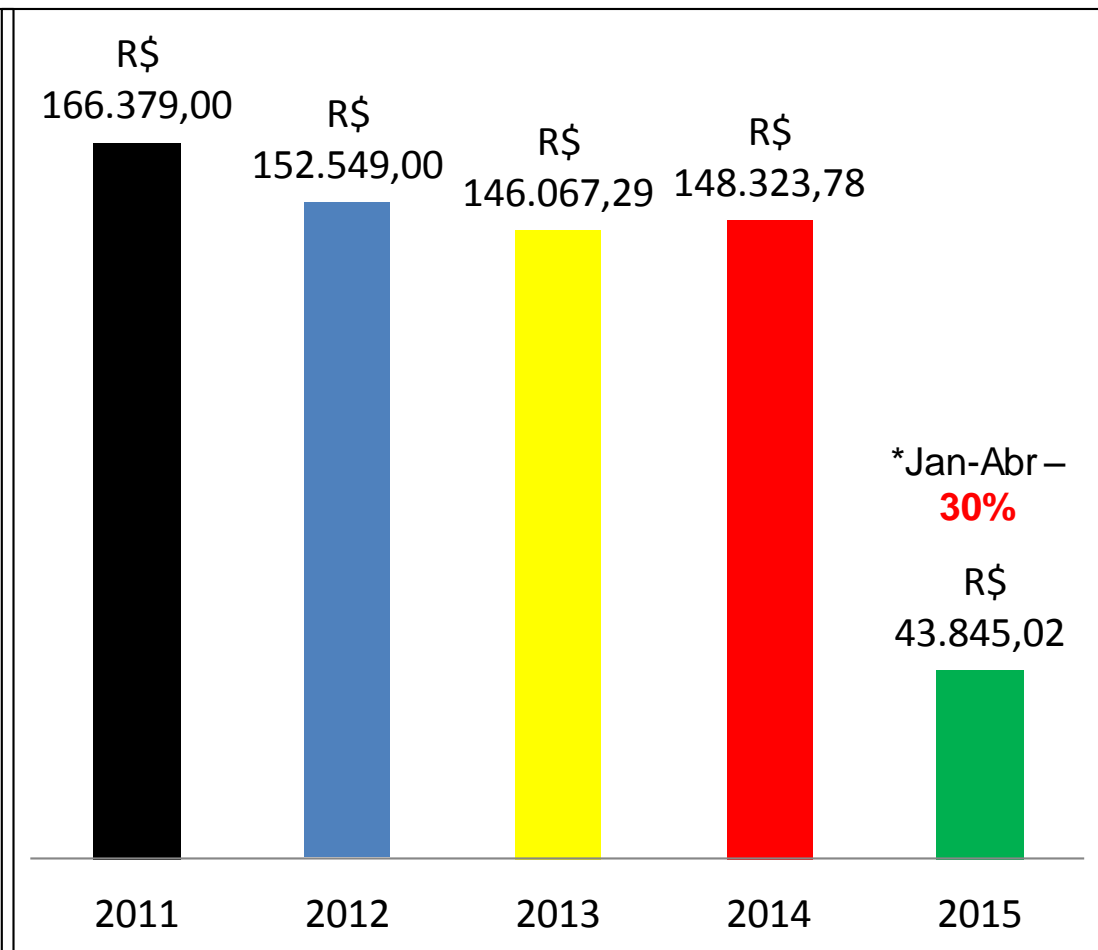


TOTAL DE DIÁRIAS E RECURSOS APLICADOS COMPARATIVO 2011 a 2015

NÚMERO DE DIÁRIAS



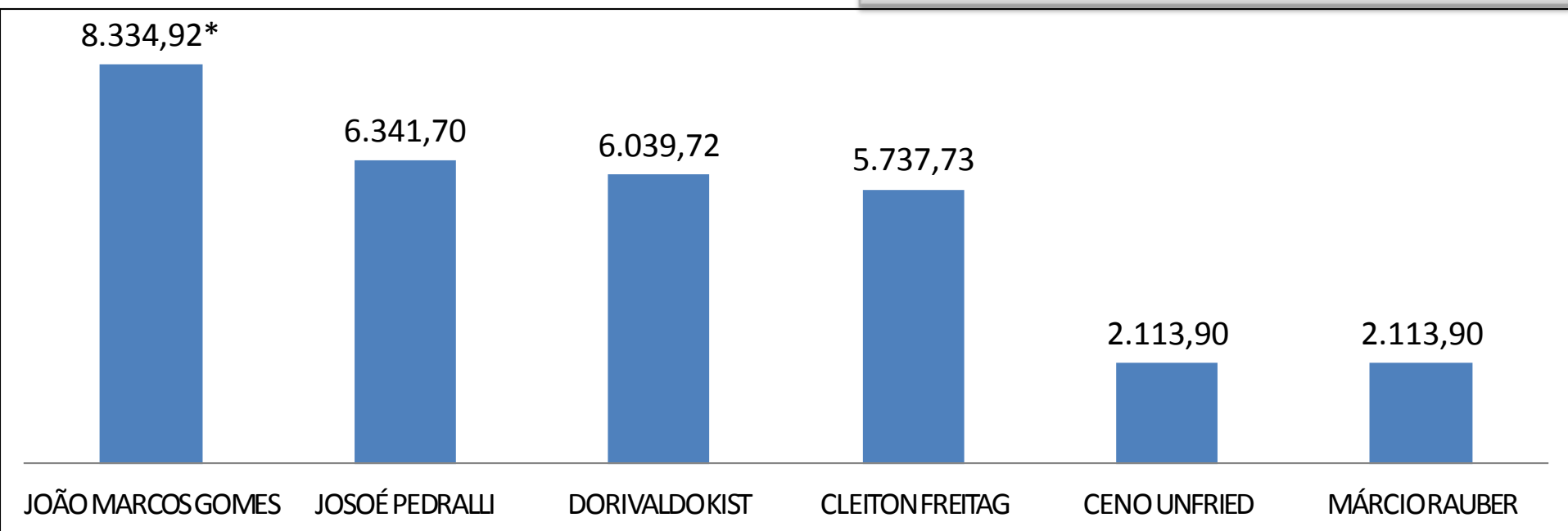
TOTAL DE RECURSOS (R\$)



VALORES RECEBIDOS EM DIÁRIAS POR VEREADOR – 2015

Vereadores **R\$ 412,31 – 431,41***

Servidores **R\$ 264,30 – 276,54***



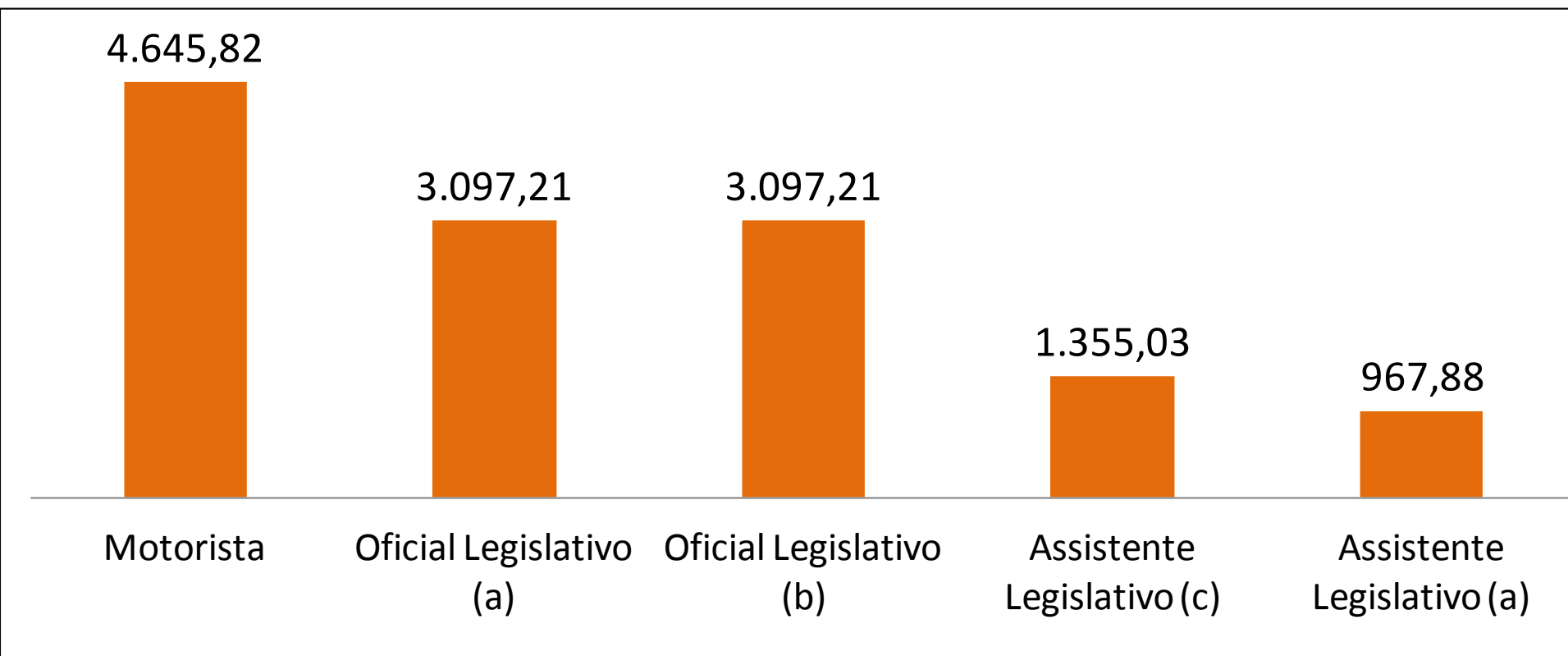
Com a Lei Municipal 4.467/2012 a diária passou a ser concedida a vereadores e servidores com acréscimo de 40% para capitais brasileiras ou países do Mercosul.

*Resolução nº 01/2014 corrigiu o valor da diária (4,63%).

** Elmir Port, Elveni Turmina, Ilário Hoffstaetter e Adriano Cótica, não utilizaram até 30.04.15.



VALORES RECEBIDOS EM DIÁRIAS POR CARGO EFETIVO – 2015

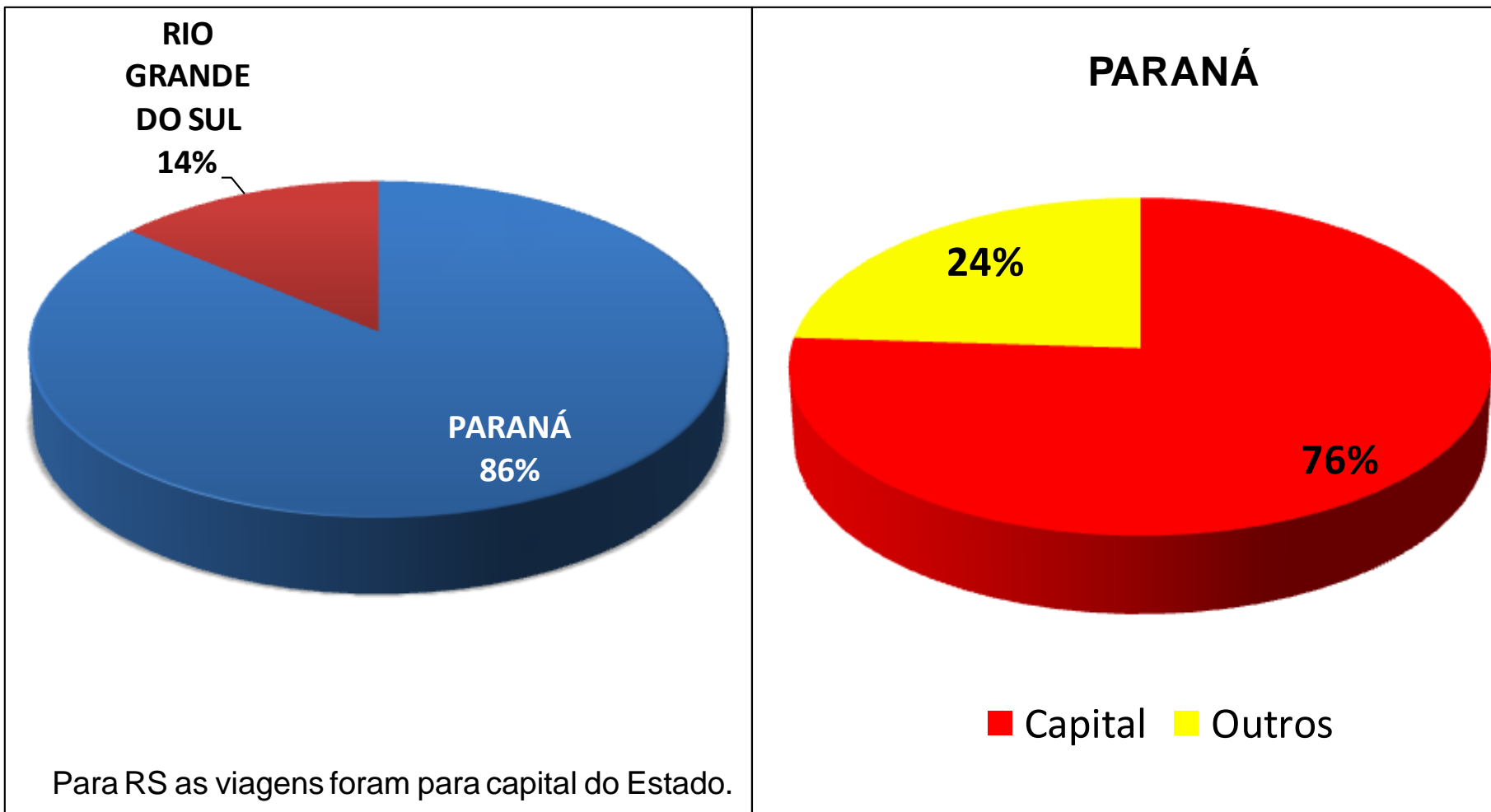


Total: **R\$ 43.845,02**, em 30 viagens e 89,5 diárias. **Média R\$ 489,89 a diária.**

Obs: motorista é responsável pelo deslocamento de servidores, inclusive, vereadores, por essa razão, valor maior.



DESTINO DAS VIAGENS



Capitais e Países de Mercosul: 40% de acréscimo no valor da diária.



REUNIÃO COM ENTIDADES FUNDADORAS – 06.02.2015 Apresentação de projetos e metas 2015



AGO de Prestação de Contas e Comemoração pelos 5 anos
Rancho Confraria – 22.03.2015



14º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL – 23.02.2015 - SESC CERIMÔNIA DE ENTREGA DE PRÊMIOS DA ETAPA ESTADUAL E NACIONAL CONCURSO DE REDAÇÃO E PROJETOS DO OSB



1º REUNIÃO PARA DEFINIÇÃO DA AUDIÊNCIA PÚBLICA – 26.04.2015



Audiência Pública

TEMA: Corrupção e combate

Traga sua contribuição e ajude na construção
de um país melhor para as futuras
gerações!

DATA: **26 de maio** (terça-feira)
HORÁRIO: **19h30**
LOCAL: **Auditório Ecos da Liberdade**

Participe!

REALIZAÇÃO



APOIO



RESULTADO FINANCEIRO

JANEIRO A ABRIL 2015

	Quadrimestre 2015	Anual 2014
RECEITAS		
(+) Doações de mantenedoras (R\$)	22.660,00	81.952,07
DESPESAS		
(-) Despesas de Pessoal (R\$)	17.306,36	53.322,01
(-) Despesas Administrativas (R\$)	9.412,49	23.446,22
(-) Despesas Financeiras (R\$)	328,80	748,60
(=) Déficit Líquido do período (R\$)	-4.387,65	4.435,24



CUSTO X BENEFÍCIO do OS



Estrutura do OS:

1 contratado

1 estagiário

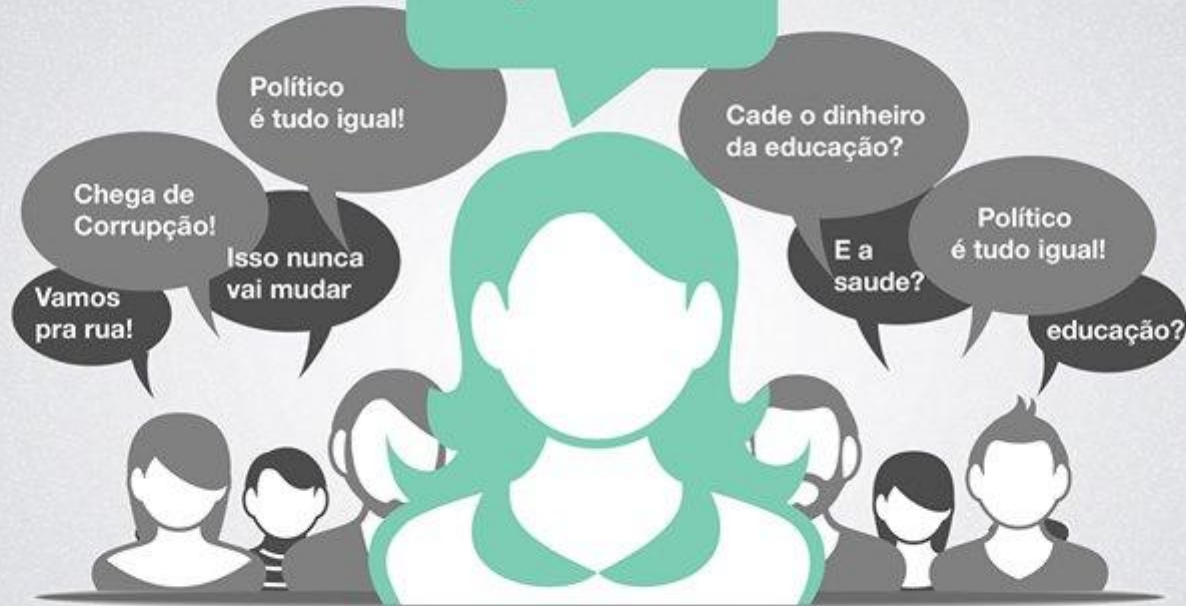
Custo anual R\$ 80 mil

Economia gerada pelo
acompanhamento de licitações só
em 2014:

R\$ 3 milhões



Como eu
posso
ajudar?



Seja diferente, venha contribuir significativamente para o nosso município!

Venha ser voluntário do Observatório Social

PRÉ-REQUISITO: **NÃO POSSUIR FILIAÇÃO PARTIDÁRIA**



TORNE-SE UM PATROCINADOR!



Quer ajudar na manutenção do OSMCR?

Visite-nos para formalizarmos um termo de cooperação.

Adotamos como política a discrição quanto às pessoas físicas ou jurídicas patrocinadoras. Contudo, se for de interesse, a marca de sua empresa/entidade pode ser registrada nos materiais produzidos nas campanhas (panfletos, outdoors, jornais, etc.).

As contribuições também podem ser anônimas, através de depósito na conta 2448-1, agência 4385 da Cooperativa Sicoob.

“Muda, que quando a gente muda o mundo muda com a gente.
A gente muda o mundo na mudança da mente.
E quando a mente muda a gente anda pra frente.”

(Gabriel O Pensador.)

Acesse e curta a *Fanpage* do OSMCR
[Observatório Social Marechal Cândido Rondon](https://www.facebook.com/observatoriosocialdoBrasil)



Obrigado!

OBSERVATÓRIO SOCIAL DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON
OSMCR

Contatos:

marechalrondon@osbrasil.org.br

(45) 3254-9006

